

Betania Kirkecenter

Blåhøj, 7330 Brande

CVR-nr. 27 22 00 10

Årsrapport

2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | Side |
|--------------------------------------------|-------------|
| Generelle oplysninger | 2 |
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 - 7 |
| Ledelsesberetning | |
| Ledelsesberetning | 8 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 9 - 11 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 - 14 |
| Noter | 15 - 21 |
| Øvrige specifikationer | 22 - 23 |

GENERELLE OPLYSNINGER OM KIRKECENTRET

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kirkecentret | Betania Kirkecenter Blåhøjvej 27 7330 Brande Telefon: 75 34 53 22 E-mail: kontor@betania.dk CVR-nr.: 27 22 00 10 Startdato: 30. november 1970 |
| Bestyrelsen | Morten Patrzalek, pastor (formand) Kamilla Boesenbæk Gert Bjørsted Connie Pedersen René Pedersen Johnny Højgård (administrator) |
| Revisor | Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande |

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Betania Kirkecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vor opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af kirkecentrets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Blåhøj, den 3. juni 2020

Morten Patrzalek
pastor (formand)

Kamilla Boesenbæk

Gert Bjørsted

Connie Pedersen

René Pedersen

Johnny Højgård
administrator

Willy Højgård
kasserer, Ydremission

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på kirkecentrets årsmøde den 24. juni 2020

Dirigent

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Betania Kirkecenter

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Betania Kirkecenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance samt noter og specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, nr. 1283 af 15. november 2018, nr. 160 af 26. februar 2020 samt årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kirkecentrets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af kirkecentrets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kirkecentret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Betania Kirkecenter har som sammenligningstal i den særskilte resultatopgørelse for kirkecentret (eksklusiv Ydremission) for regnskabsåret 2019 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2019. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere kirkecentrets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere kirkecentret, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kirkecentrets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om kirkecentrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at kirkecentret ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af kirkecentret, der er omfattet af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brande, den 3. juni 2020
Partner Revision
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Bjarne Ulrik Pedersen
statsautoriseret revisor
mne18484

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Betania Kirkecenters formål er at fungere som kirke samt drive evangelisk missionsvirksomhed efter de retningslinjer, der gives i Biblen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I indeværende regnskabsår har Betania Kirkecenter realiseret en indtægt på 2.505.934 kr. Ydremission har realiseret indtægter på 11.871.730 kr. (heraf 283.480 kr. fra Betania Kirkecenter). I alt udgør indtægterne 14.377.664 kr. mod 13.447.417 kr. i 2018, hvilket er en stigning på 6,9 %.

Årets resultat udgør et overskud for Betania Kirkecenter på 147.526 kr. og et underskud for Betania Ydremission på 117.250 kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, og aktiviteterne er blevet gennemført efter forventningerne/målsætningen, og aktivitetsniveauet i kirken har været på samme niveau som i 2018.

Beretning om årets indsamlinger

Betania Kirkecenter og Ydremission har i 2019 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift samt til de forskellige missionærers missionsarbejde på gudstjenester, via hjemmesider, SMS, nyhedsblade og e-mails.

Alle gaver til Ydremissionen er stort set øremærkede beløb til bestemte missionærer og dermed bestemte formål. Det kan være til fadderbørn, skolepenge, mad, sult, nødhjælp, uniformer, skolebus, skolebygninger, vedligehold af bygninger, babymad, medicin, sygehusophold m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

På baggrund af den store usikkerhed COVID-19 har skabt og usikkerheden om situationens varighed er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Derfor er der en vis usikkerhed omkring forventningen til årets omsætning og resultat, om end det medio maj 2020 vurderes, at COVID-19 ikke får en væsentlig indvirkning på den forventede omsætning og resultat for det kommende år, da kirken stadig modtager økonomiske gaver fra dens medlemmer, trods det at kirken er lukket for aktiviteter. Desuden giver nedlukningen også besparelser på udgiftssiden i forbindelse med aktiviteter og arrangementer, som ikke har kunnet afholdes.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Betania Kirkecenter er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Ændring i regnskabspraksis

Betania Kirkecenter anvender med virkning fra 1. januar 2019 årsregnskabsloven som regnskabsmæssig begrebsramme.

Ændringen har ingen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelse eller balance, men har medført en ændret klassificering af poster i resultatopgørelse og balance.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde kirkecentret, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå kirkecentret, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Resultatopgørelsen

Indtægter

Menighedsbidrag omfatter tiende og gaver, arv og andre bidrag, som er ydet til kirkecentret.

Tilskud og momskompensation indeholder tilskud modtaget fra offentlige puljer, samt momskompensation.

Lejeindtægter omfatter indtægter ved udlejning af fast ejendom.

Øvrige indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til kirkecentrets aktivitet, herunder salg af materialer, café-indtægter m.v.

Gaver m.v. Betania Ydremission omfatter gaver og donationer, som er ydet specifikt til Ydremissionens virke.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter personaleomkostninger, omkostninger til drift af ejendom, administration, information, hjemmemission, børne- og ungdomsarbejdet, andel af offentlige tilskud til IAS samt diverse omkostninger fra Ydremission og humanitært arbejde.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til kirkecentrets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Ejendommene måles til seneste ejendomsvurderinger. Dog er ejendommen Blåhøj Stationsvej 12 optaget til anskaffelsessummen.

Kirkebygningen, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget i henhold til en konkret vurdering i 1988, og Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, er optaget til en anslået værdi ud fra ejendomsvurderingen i 2000.

Renovering af kirken i 2002/03, pålægning af nyt tag i 2007 samt nyt køkken i 2008 er optaget særskilt i regnskabet til kostprisen med fradrag af lineære afskrivninger på 10 % p.a.

Tilbygning 2012/13 er indregnet til anskaffelsessum med fradrag af lineære afskrivninger på 2 % p.a.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varmeanlæg, lydanlæg, skydedørsparti, indgangsparti, nye vinduer, varmestyring samt renovering af sal/café afskrives lineært med 10 % p.a.

Småanskaffelser under 16.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Anparter i Udviklingselskabet Blåhøj ApS optages til anskaffelsessum.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitutter er optaget til nominal restgæld.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

| Note | 2019 | 2018 |
|------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1 Meningshedsbidrag | 1.933.378 | 2.228.743 |
| 2 Tilskud og momskompensation | 369.411 | 406.844 |
| 3 Lejeindtægter | 169.537 | 178.945 |
| 4 Øvrige indtægter | 33.608 | 100.336 |
| Gaver m.v. Betania Ydremission | 11.871.730 | 10.532.549 |
| Indtægter | 14.377.664 | 13.447.417 |
| 5 Personaleomkostninger | (2.454.869) | (2.726.281) |
| 6 Ejendommens drift, Kirkecentret | (177.962) | (180.393) |
| 7 Administrationsomkostninger | (164.452) | (189.457) |
| 8 Informationsomkostninger | (22.090) | (23.816) |
| 9 Hjemmemission | (424.734) | (350.260) |
| Børne- og ungdomsarbejdet | (46.370) | (37.862) |
| Andel offentlige tilskud IAS | (178.629) | (205.100) |
| 10 Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde | (10.664.778) | (9.280.304) |
| Kapacitetsomkostninger | (14.133.884) | (12.993.473) |
| Resultat før afskrivninger | 243.780 | 453.944 |
| Afskrivninger, småanskaffelser | (44.781) | (46.469) |
| 15 Afskrivninger, anlægsaktiver | (81.298) | (81.297) |
| Resultat af primær drift | 117.701 | 326.178 |
| 11 Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 12 | (31.946) | (17.014) |
| 12 Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 21 | (41.180) | (65.217) |
| Resultat før finansielle poster | 44.575 | 243.947 |
| 13 Finansielle indtægter | 6.823 | 6.860 |
| 14 Finansielle omkostninger | (21.122) | (24.481) |
| ÅRETS RESULTAT | 30.276 | 226.326 |
| Årets resultat fordeles således: | | |
| Kirkecentret | 147.526 | 353.913 |
| Betania Ydremission | (117.250) | (127.587) |
| I alt | 30.276 | 226.326 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overført til næste år | 30.276 | 226.326 |
| Disponeret i alt | 30.276 | 226.326 |

BALANCE 31. DECEMBER

| Note | 2019 | 2018 |
|--------------------------------------------------|------------------|------------------|
| AKTIVER | | |
| ANLÆGSAKTIVER | | |
| Børnehuset, Blåhøj Stationsvej 27, anslået værdi | 350.000 | 350.000 |
| Kirkebygning, Blåhøj Stationsvej 27 | 2.276.002 | 2.276.002 |
| 15 Tilbygning 2012/13 | 2.236.846 | 2.277.183 |
| Blåhøj Stationsvej 21, ejendomsværdi | 670.000 | 670.000 |
| Blåhøj Stationsvej 12, anskaffelsessum | 230.000 | 230.000 |
| 15 Lydanlæg | 19.517 | 29.275 |
| 15 Skydedør | 17.926 | 22.408 |
| 15 Indgangsparti | 17.049 | 19.890 |
| 15 Vinduer | 31.465 | 35.960 |
| 15 Varmestyring 2018 | 18.052 | 20.308 |
| 15 Renovering sal/cafe 2018 | 137.032 | 154.161 |
| Materielle anlægsaktiver | 6.003.889 | 6.085.187 |
| Anparter Udviklingselskabet Blåhøj ApS | 2.100 | 2.100 |
| Finansielle anlægsaktiver | 2.100 | 2.100 |
| ANLÆGSAKTIVER I ALT | 6.005.989 | 6.087.287 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | | |
| 16 Andre tilgodehavender | 44.286 | 67.769 |
| Tilgodehavender | 44.286 | 67.769 |
| 17 Likvide beholdninger | 2.922.695 | 2.839.232 |
| Likvide beholdninger | 2.922.695 | 2.839.232 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT | 2.966.981 | 2.907.001 |
| AKTIVER I ALT | 8.972.970 | 8.994.288 |

BALANCE 31. DECEMBER

| Note | 2019 | 2018 |
|----------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| PASSIVER | | |
| EGENKAPITAL | | |
| 18 Egenkapital | 7.227.719 | 7.100.443 |
| EGENKAPITAL I ALT | 7.227.719 | 7.100.443 |
| | | |
| GÆLDSFORPLIGTELSER | | |
| 19 Gæld til realkreditinstitutter, Blåhøj Stationsvej 27 | 522.862 | 627.683 |
| 20 Anden langfristet gæld | 89.421 | 0 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 612.283 | 627.683 |
| | | |
| Kortfristet del af langfristet gæld | 104.758 | 102.689 |
| 21 Skyldige omkostninger | 319.831 | 312.185 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 11.691 | 28.600 |
| Indskud husleje | 20.688 | 20.688 |
| Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Kirkecentret | 128.000 | 157.000 |
| Lån medlemmer, forpligtelseserklæringer Ydremission | 548.000 | 645.000 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 1.132.968 | 1.266.162 |
| | | |
| GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT | 1.745.251 | 1.893.845 |
| | | |
| PASSIVER I ALT | 8.972.970 | 8.994.288 |
| | | |
| 22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 23 Eventualposter | | |

NOTER

| Note | 2019 | 2018 |
|------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1 MENINGSHEDSBIDRAG | | |
| Tiende og gaver | 1.891.663 | 2.103.777 |
| Kollekter og øvrige gaver | 20.353 | 109.055 |
| Særlige indsamlinger | 21.362 | 15.911 |
| | 1.933.378 | 2.228.743 |
| 2 TILSKUD OG MOMSKOMPENSATION | | |
| Offentlige puljer TLAN | 329.496 | 376.428 |
| Momskompensation | 39.915 | 30.416 |
| | 369.411 | 406.844 |
| 3 LEJEINDTÆGTER | | |
| Lejeindtægter, kirke (Blåhøj Stationsvej 27) | 64.800 | 74.600 |
| Lejeindtægter, nødhjælpshal (Blåhøj Stationsvej 12) | 27.393 | 27.181 |
| Lejeindtægter, udlejningsejendomme (leje og varme) | 77.344 | 77.164 |
| | 169.537 | 178.945 |
| 4 ØVRIGE INDTÆGTER | | |
| Salg af materiale, café-indtægter | 22.698 | 28.995 |
| Diverse indtægter (honorarer, kørsel, rengøring) | 10.910 | 71.341 |
| | 33.608 | 100.336 |
| 5 PERSONALEOMKOSTNINGER | | |
| Løn, Danmark | 671.534 | 1.007.510 |
| Pensionsbidrag | 80.653 | 52.895 |
| Løn og godtgørelse m.v. Ydre mission, netto | 1.603.992 | 1.670.180 |
| ATP/FIB-bidrag m.v. | 32.157 | 35.096 |
| Regulering feriepengeforpligtelse | 49.785 | (66.600) |
| Kørselsgodtgørelse | 26.447 | 25.544 |
| Personaleomkostninger | 8.640 | 1.656 |
| Offentlige tilskud (fleksjobrefusion, dagpenge m.m.) | (18.339) | 0 |
| | 2.454.869 | 2.726.281 |

NOTER

| <u>Note</u> | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 6 EJENDOMMENS DRIFT, KIRKECENTRET | | |
| Vedligeholdelse | 53.489 | 54.157 |
| Lys | 34.053 | 51.892 |
| Varme | 36.023 | 20.672 |
| Vand | 3.423 | 3.414 |
| Ejendomsskat | 7.082 | 9.736 |
| Forsikringer | 43.892 | 40.522 |
| | <u>177.962</u> | <u>180.393</u> |
| 7 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER | | |
| Kontorartikler | 5.737 | 6.586 |
| Telefon og internet | 15.999 | 22.353 |
| Porto og gebyrer | 4.894 | 1.618 |
| Aviser/abonnementer | 4.908 | 2.125 |
| Kopimaskine | 24.559 | 22.074 |
| Revision og regnskabsudarbejdelse | 78.803 | 80.505 |
| Lønadministration og edb-omkostninger | 7.372 | 6.621 |
| Administrationsomkostninger, Ydremission | 20.566 | 16.575 |
| Fundraising og konsulentassistance | 1.614 | 31.000 |
| | <u>164.452</u> | <u>189.457</u> |
| 8 INFORMATIONSSOMKOSTNINGER | | |
| Web-site, internettet | 1.107 | 722 |
| Annoncer | 16.120 | 18.267 |
| Licensrettigheder | 4.863 | 4.827 |
| | <u>22.090</u> | <u>23.816</u> |

NOTER

| Note | 2019 | 2018 |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 9 HJEMMEMISSION | | |
| Kørepenge m.v. prædikanter | 57.642 | 31.280 |
| Gaver og understøttelser, § 8a organisationer | 46.912 | 45.300 |
| Gaver og understøttelser, andre organisationer | 61.465 | 58.082 |
| Projekt Skjern | 86.100 | 68.500 |
| Kursus- og rejseomkostninger m.v., ansatte | 65.737 | 57.263 |
| Kursus- og rejseomkostninger m.v., frivillige | 58.920 | 41.249 |
| Købmand, mødeomkostninger | 30.374 | 42.073 |
| Leje af lokaler/stand | 875 | 0 |
| Kampagner/lejre | 6.148 | 964 |
| Blomster | 310 | 2.124 |
| Gaver og understøttelser, private | 3.369 | 0 |
| Repræsentation | 4.206 | 3.425 |
| Diverse hjemmemission | 2.676 | 0 |
| | 424.734 | 350.260 |
| 10 DIVERSE OMKOSTNINGER, YDRE MISSION OG HUMANITÆRT ARBEJDE | | |
| Gaver og underhold missionærer, Ydremission | 221.700 | 241.700 |
| Gaver til IAS | 5.000 | 6.301 |
| Gaver til Ydremission | 61.780 | 49.233 |
| Øvrige gaver m.v. | 10.000 | 7.881 |
| Forsikring | 1.729 | 1.696 |
| Diverse omkostninger, Ydremission og humanitært arbejde | 10.364.569 | 8.973.493 |
| | 10.664.778 | 9.280.304 |
| 11 EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 12 | | |
| El | 4.019 | 4.223 |
| Reparation og vedligeholdelse | 21.927 | 3.971 |
| Ejendomsskat | 3.153 | 2.998 |
| Forsikringer | 2.847 | 2.637 |
| Indsamling af udstyr, pakning m.m. | 0 | 3.185 |
| | 31.946 | 17.014 |

NOTER

| <u>Note</u> | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 12 EJENDOMMENS DRIFT, BLÅHØJ STATIONSVEJ 21 | | |
| Varme | 9.499 | 8.324 |
| Varmeregnskab | 2.882 | 3.386 |
| Vand, el, antenne og internet | 11.782 | 12.727 |
| Reparation og vedligeholdelse | 0 | 22.964 |
| Ejendomsskat | 9.187 | 10.178 |
| Forsikringer | 7.830 | 7.638 |
| | <u>41.180</u> | <u>65.217</u> |
| | | |
| 13 FINANSIELLE INDTÆGTER | | |
| Renter pengeinstitut og giro | 6.675 | 6.750 |
| Renter Ydremission | 148 | 110 |
| | <u>6.823</u> | <u>6.860</u> |
| | | |
| 14 FINANSIELLE OMKOSTNINGER | | |
| Renter pengeinstitut | 137 | 124 |
| Renter realkreditinstitut, Blåhøj Stationsvej 27 | 20.985 | 24.357 |
| | <u>21.122</u> | <u>24.481</u> |

NOTER

Note

15 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

| | Indgangsparti | Varmeanlæg | Lydanlæg | Renovering kirke 2002 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------------------|
| Kostpris 1. januar | 28.413 | 232.218 | 336.764 | 613.924 |
| Tilgang | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kostpris 31. december | 28.413 | 232.218 | 336.764 | 613.924 |
| Afskrivninger 1. januar | 8.523 | 232.218 | 307.489 | 613.924 |
| Årets afskrivninger | 2.841 | 0 | 9.758 | 0 |
| Afskrivninger 31. december | 11.364 | 232.218 | 317.247 | 613.924 |
| Bogført værdi 31. december | 17.049 | 0 | 19.517 | 0 |
| | Køkken 2008 | Tag 2007 | Skydedør 2014 | Tilbygning 2012/13 |
| Kostpris 1. januar | 258.146 | 151.606 | 44.813 | 2.516.850 |
| Tilgang | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kostpris 31. december | 258.146 | 151.606 | 44.813 | 2.516.850 |
| Afskrivninger 1. januar | 258.146 | 151.606 | 22.405 | 239.667 |
| Årets afskrivninger | 0 | 0 | 4.482 | 40.337 |
| Afskrivninger 31. december | 258.146 | 151.606 | 26.887 | 280.004 |
| Bogført værdi 31. december | 0 | 0 | 17.926 | 2.236.846 |
| | | Vinduer 2017 | Varmestyring 2018 | Renovering sal/cafe 2018 |
| Kostpris 1. januar | | 44.950 | 22.564 | 171.290 |
| Tilgang | | 0 | 0 | 0 |
| Kostpris 31. december | | 44.950 | 22.564 | 171.290 |
| Afskrivninger 1. januar | | 8.990 | 2.256 | 17.129 |
| Årets afskrivninger | | 4.495 | 2.256 | 17.129 |
| Afskrivninger 31. december | | 13.485 | 4.512 | 34.258 |
| Bogført værdi 31. december | | 31.465 | 18.052 | 137.032 |

NOTER

| <u>Note</u> | <u>31/12 2019</u> | <u>31/12 2018</u> |
|------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 16 ANDRE TILGODEHAVENDER | | |
| Tiende og gaver | 43.885 | 43.006 |
| Øvrige tilgodehavender, herunder forudbetalte omkostninger | 401 | 24.763 |
| | <u>44.286</u> | <u>67.769</u> |
| | | |
| 17 LIKVIDE BEHOLDNINGER | | |
| Nordea nr. 5650-153-806, kassekredit | 190.826 | 142.612 |
| Nordea nr. 5650-464-992, huslejekonto nr. 23 | 21.335 | 18.335 |
| Nordea nr. 5651-702-862, huslejekonto nr. 21 | 118.749 | 81.530 |
| Nordea nr. 7554-566-809, byggekonto | 170 | 170 |
| Nordea nr. 3497-168-200, pluskonto | 93.245 | 110.245 |
| Nordea nr. 4378-765-833, prioritet | 251.638 | 251.701 |
| Nordea nr. 0758-390-039, rejsekonto, pastor | 31.168 | 13.282 |
| Nordea nr. 3494-747-714, rejsekonto, Kirkecenter | 731 | 731 |
| Den Jyske Sparekasse nr. 6581-517-511 | 35.684 | 48.796 |
| Den Jyske Sparekasse, hjemrejsekonto Ydremission | 1.233.425 | 938.026 |
| Den Jyske Sparekasse, Ydremission | 680.781 | 1.081.496 |
| Girokonto, Kirkecenter | 197.510 | 77.952 |
| Girokonto, Ydremission | 67.433 | 74.356 |
| | <u>2.922.695</u> | <u>2.839.232</u> |
| | | |
| 18 EGENKAPITAL | | |
| Egenkapital Kirkecenter | | |
| Egenkapital 1. januar | 5.866.786 | 5.512.873 |
| Årets resultat | 147.526 | 353.913 |
| | <u>6.014.312</u> | <u>5.866.786</u> |
| | | |
| Egenkapital Ydremission | | |
| Egenkapital 1. januar | 1.233.657 | 1.379.744 |
| Regulering til egenkapital primo | 97.000 | (18.500) |
| Årets resultat | (117.250) | (127.587) |
| | <u>1.213.407</u> | <u>1.233.657</u> |
| | | |
| Egenkapital 31. december i alt | <u>7.227.719</u> | <u>7.100.443</u> |

NOTER

| Note | 31/12 2019 | 31/12 2018 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 19 GÆLD TIL REALKREDITINSTITUTTER, BLÅHØJ STATIONSVEJ 27 | | |
| Nordea Kredit, nom. 1.038.000 kr., restløbetid 3 år, 6 mdr. | 375.982 | 478.671 |
| Nordea 6880-903-002, boliglån, afdragsfri | 251.638 | 251.701 |
| Heraf forfalder inden for 1 år | (104.758) | (102.689) |
| | 522.862 | 627.683 |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år | 251.638 | 251.701 |
| 20 ANDEN LANGFRISTET GÆLD | | |
| Feriepengeforpligtelse til indefrysning | 29.569 | 0 |
| Feriepengeforpligtelse til indefrysning, Ydremission | 59.852 | 0 |
| | 89.421 | 0 |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år | 0 | 0 |
| 21 SKYLDIGE OMKOSTNINGER | | |
| Afsat revisorhonorar | 26.500 | 26.500 |
| Øvrige skyldige omkostninger | 33.422 | 0 |
| Skyldig A-skat og AM-bidrag | 22.453 | 15.489 |
| Skyldig ATP | 8.615 | 7.137 |
| Skyldige feriepenge | 1.465 | 1.039 |
| Feriepengeforpligtelse | 70.498 | 50.300 |
| Feriepengeforpligtelse, Ydremission | 105.453 | 157.000 |
| Skyldig A-skat og AM-bidrag, Ydremission | 43.473 | 46.484 |
| ATP m.v., Ydremission | 7.952 | 8.236 |
| | 319.831 | 312.185 |
| 22 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER | | |
| Til sikkerhed for mellemværendet med Nordea er deponeret følgende: | | |
| Ejerpantebrev nom. 1.200.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj | | |
| Realkreditpantebrev nom. 1.038.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj | | |
| Pantebrev nom. 250.000 kr. i matr. nr. 3 BN Hallundbæk By, Blåhøj | | |
| 23 EVENTUALPOSTER | | |
| Eventualforpligtelser | | |
| Leasingforpligtelser: | | |
| Kirkecentret har indgået operationel leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på 31 t.kr. inkl. moms. | | |
| Leasingkontrakten har en restløbetid på 57 måneder og en restleasingydelse på 147 t.kr. inkl. moms. | | |

ØVRIGE SPECIFIKATIONER

| | 2019 | Budget 2019 | 2018 |
|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| BETANIA KIRKECENTER (EKSKLUSIV YDREMISSION) | | (ej revideret) | |
| Meningshedsbidrag | 1.933.378 | 1.992.000 | 2.228.743 |
| Tilskud og momskompensation | 369.411 | 378.000 | 406.844 |
| Lejeindtægter | 169.537 | 180.993 | 178.945 |
| Øvrige indtægter | 33.608 | 33.400 | 100.336 |
| Indtægter | 2.505.934 | 2.584.393 | 2.914.868 |
| Personaleomkostninger | (850.877) | (889.496) | (1.056.101) |
| Ejendommens drift, Kirkecentret | (177.962) | (186.338) | (180.393) |
| Administrationsomkostninger | (143.886) | (141.524) | (172.882) |
| Informationsomkostninger | (22.090) | (26.250) | (23.816) |
| Hjemmemission | (424.734) | (446.100) | (350.260) |
| Børne- og ungdomsarbejdet | (46.370) | (34.200) | (37.862) |
| Andel offentlige tilskud IAS | (178.629) | (195.000) | (205.100) |
| Diverse omkostninger, Ydremission | (300.209) | (302.000) | (306.811) |
| Kapacitetsomkostninger | (2.144.757) | (2.220.908) | (2.333.225) |
| Resultat før afskrivninger | 361.177 | 363.485 | 581.643 |
| Afskrivninger, småanskaffelser | (44.781) | (30.800) | (46.469) |
| Afskrivninger, anlægsaktiver | (81.298) | (96.298) | (81.297) |
| Resultat af primær drift | 235.098 | 236.387 | 453.877 |
| Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 12 | (31.946) | (13.634) | (17.014) |
| Ejendommens drift, Blåhøj Stationsvej 21 | (41.180) | (55.472) | (65.217) |
| Resultat før finansielle poster | 161.972 | 167.281 | 371.646 |
| Finansielle indtægter | 6.676 | 6.800 | 6.748 |
| Finansielle omkostninger | (21.122) | (21.200) | (24.481) |
| ÅRETS RESULTAT | 147.526 | 152.881 | 353.913 |

ØVRIGE SPECIFIKATIONER

| | <u>2019</u> | <u>2018</u> |
|-----------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| BETANIA KIRKECENTER, YDREMISSION | | |
| <i>Personlige gaver:</i> | | |
| Gaver § 8a | 6.776.173 | 5.975.958 |
| Gaver, udland | 1.232.993 | 1.698.589 |
| Gaver i øvrigt | 398.784 | 283.830 |
| <i>Kollektive gaver:</i> | | |
| Betania Kirkecenter | 283.480 | 290.933 |
| Andre kirker/foreninger | 918.046 | 925.574 |
| Offentlige midler | 27.285 | 38.319 |
| Gaver, udland | 1.968.277 | 800.191 |
| Pinsekirker i Danmark | 363.692 | 500.656 |
| Opsparing/hjemrejse | 295.175 | (96.524) |
| Rentefrie lån | (97.000) | 18.500 |
| Fordelt til opsparing | (295.175) | 96.525 |
| Indtægter | <u>11.871.730</u> | <u>10.532.551</u> |
| Løn | (1.601.916) | (1.639.020) |
| Rejseomkostninger | (232.382) | (210.088) |
| Projektomkostninger | (9.980.792) | (8.653.156) |
| Opholdsomkostninger | (12.900) | (6.028) |
| Administrationsomkostninger | (161.138) | (151.956) |
| Kapacitetsomkostninger | <u>(11.989.128)</u> | <u>(10.660.248)</u> |
| Resultat før finansielle poster | (117.398) | (127.697) |
| Finansielle indtægter | 224 | 186 |
| Finansielle omkostninger | (76) | (76) |
| ÅRETS RESULTAT | <u>(117.250)</u> | <u>(127.587)</u> |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kamilla Boesenbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-415556065250

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-06-16 08:27:22Z

NEM ID 

Johnny Højgård

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-829245984040

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-16 09:21:12Z

NEM ID 

René Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-788493228423

IP: 91.207.xxx.xxx

2020-06-16 09:55:49Z

NEM ID 

Morten Abild Patrzalek

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-553221420435

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-16 10:41:01Z

NEM ID 

Willy Højgaard

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-674691567456

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-16 18:31:43Z

NEM ID 

Gert Tvede Bjørsted

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-839818007957

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-06-17 18:16:01Z

NEM ID 

Connie Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-570439012107

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-18 11:03:47Z

NEM ID 

Bjarne Ulrik Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-850751357585

IP: 193.106.xxx.xxx

2020-06-18 11:06:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q08ZL-L68PA-XMOC7-NSPZ8-TEXTW-J7866

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Willy Højgaard

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-674691567456

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-06-25 06:09:44Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>